建筑业企业资质证书信息变更

流程指引及常见问题

2025 年 7 月

三库一平台管理信息服务系统

目录

一、“建筑业企业资质证书信息变更”流程指引 3
（一）申请流水号 3
1、登录申报系统 3
2、申请流水号 3
（二）填写申请内容 4
1.选择申请类型 4
2.选择现有资质证书 4
3.选择需变更内容 5
（三）制作申请表 7
（四）附件材料 7
（五）提交申请 9
1.提交服务评价。 9
2. 勾选法定代表人声明及承诺书。 9
3. 确认申请。 9
二、常见问题解答 10
问题一：如何查看办事结果？ 10
问题二：页面上变更后值为什么会自动有数据？可以进行修改吗？ 10
问题三：法定代表人已变更，如何变更证书上的法定代表人？ 10
问题四：企业库地址与营业执照一致，仍提示与工商不一致如何处理？ 11
问题四：系统提示“XXXX 与工商不一致，请一并勾选后再提交。”如何解决？ 12

建筑业企业资质证书信息变更

一、“建筑业企业资质证书信息变更”流程指引

（一）申请流水号

1、登录申报系统

登录网址：https://skypt.gdcic.net

系统入口：网上办事→业务事项申报→企业登录

2、申请流水号

进入行政审批事项“建筑业企业资质核准”发起申请。

3、填写经办人信息

阅读申请须知后进入下一步填写经办人信息。

（二）填写申请内容

1. 选择申请类型

如下图所示，选择对应申请类型——证书变更。

2. 选择现有资质证书

选择证书时系统将自动校验证书内是否含过期资质，如有过期资质不可发起变更，请选择在有效期内的资质证书。

操作步骤：点击【选择】→选择需要变更的资质证书。

说明：（1）变更前值为原证书信息。

（2）工商数据为工商管理局同步信息。

（3）变更后值为企业库基本信息，如需变更请务必优先更新企业库信息，再进行【刷新变更后值】。

3. 选择需变更内容

操作步骤：勾选需变更项→下一步。

变更内容说明：

（1）**企业名称**-变更后值必须与工商一致。若与工商不一致请按照以下步骤进行更新企业名称：

①前往省统（即广东省统一身份认证平台）平台进行修正（https://www.gdzwfw.gov.cn/portal/help/index.html）。

②申请企业信息库的企业名称变更（持企业账号登录三库一平台（https://skypt.gdcic.net）→业务事项申报→基础数据服务事项→信息维护及核验中申

请，待主管部门核验通过）。

（2）**邮编/详细地址**-变更后值必须与工商一致。若与工商不一致请优先更新企业库基本信息，再进行【刷新变更后值】。

若存在换领取得的资质未进行延续，或广州告知承诺制资质未进行核查时，不可进行跨市变更。

（3）**经济类型**-变更后值必须与工商一致。如不一致请优先更新企业库基本信息，再进行【刷新变更后值】。

（4）**注册资金**-变更后值必须与工商一致。如不一致请优先更新企业库基本信息，再进行【刷新变更后值】。

（5）**法定代表人姓名/身份证号**-变更后值的所属人必须已入职本企业为法定代表人。若未入职请进行以下操作：

①原法定法定代表人离职或换岗。

• 离职：登录“三库一平台（https://skypt.gdcic.net）→企业信息库→综合管理→人员离职管理”进行原法定代表人解聘处理，实时生效。

• 换岗：人才信息库（旧法人的个人账号登录）→工作经历信息→工作单位及岗位经历，将“在职”工作经历信息的职务类型“法定代表人”勾选去掉并提交。

②（新法定代表人使用“广东省统一身份认证（公众端）”（注意选择“个人登录”）登录“三库一平台（https://skypt.gdcic.net）”的“人才信息库”，在“工作经历信息→工作单位及岗位经历”栏目添加工作单位信息，完成从业人员入职信息登记）的方式实现更新法定代表人信息。

注意：请确认是否存在已发生工商变更的项未勾选，请勾选后一并提交，系统将自动校验变更后值与工商一致。

（三）制作申请表

申请表信息由系统自动生成 PDF 附件，请点击【查看】预览申请信息是否正确，申请表内信息将作为审批重要依据。

说明：申请表内信息均来自上一步所填写的申请内容，请仔细核对，如有误请点击【上一步】进行更正。

（四）附件材料

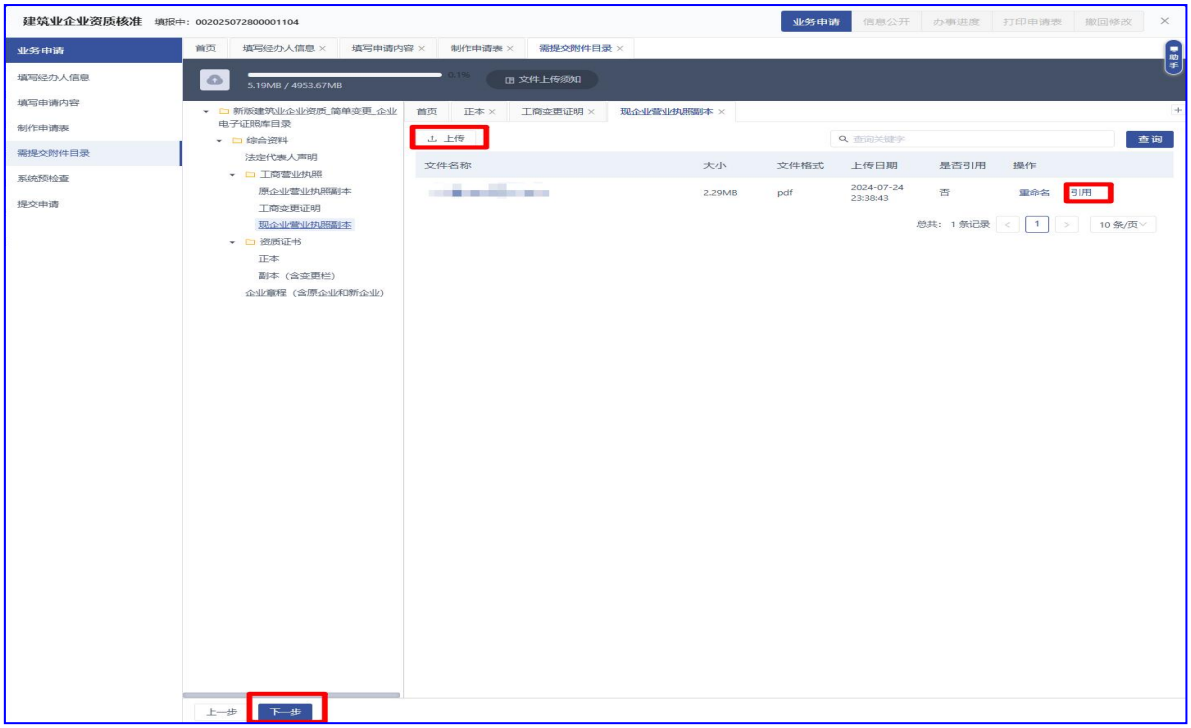
说明：建筑业企业资质证书信息变更已启用智能审批，申请的变更信息与工商信息一致时，无需上传材料，直接点击【下一步】。

若页面上工商信息存在为空的情况，可正常提交变更申请进

行人工审批，同时系统将强制要求企业上传资质证书正本、副本（含变更栏）、现企业营业执照副本作为申报材料进行核验。

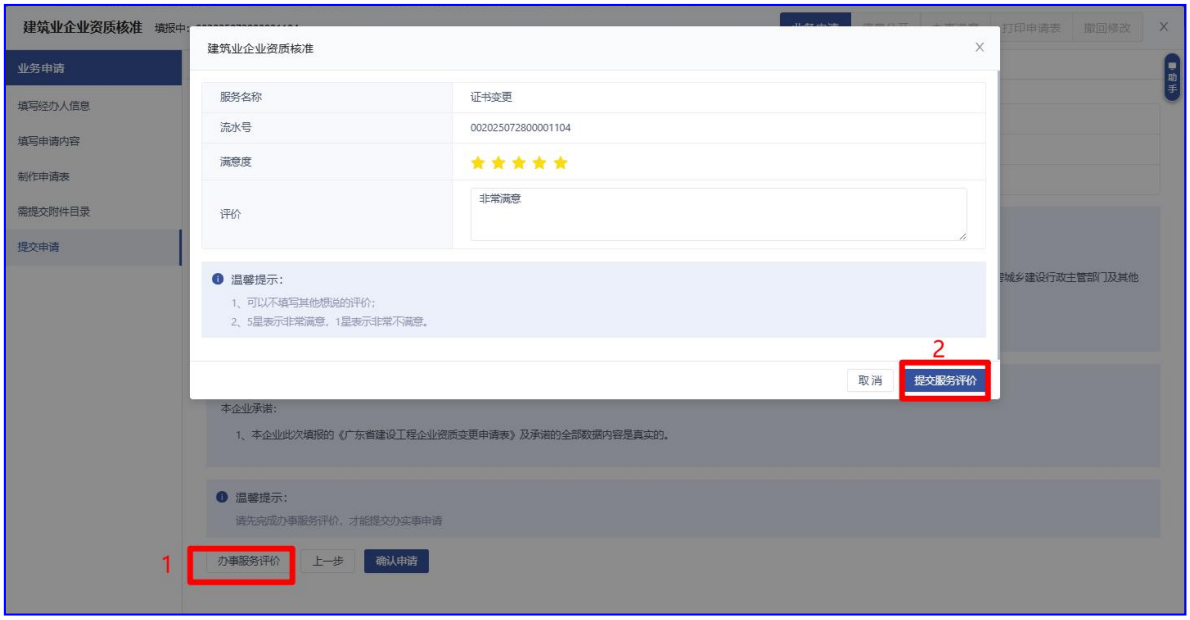
上传附件操作步骤：点击提示中的【上传材料】→点击左侧附件目录对应的文件名称→点击【上传】按钮上传对应文件或直接【引用】现有文件。

备注：如资质证书为省级颁发的电子证书，正本、副本可传一样的材料。



（五）提交申请

1. 提交服务评价。



2. 勾选法定代表人声明及承诺书。

3. 确认申请。

二、常见问题解答

问题一：如何查看办事结果？

答：点击已填报流水号操作列【查看】按钮，进入办事进度/办事结果页面可查看本次变更业务的办理结果。

问题二：页面上变更后值为什么会自动有数据？可以进行修改吗？

答：（1）变更后值均从当前企业的企业库中获取。

（2）若需要对变更后值信息修改，请登录企业信息库进行比编辑更新，更新后请点击【刷新变更后值】进行数据同步。

问题三：法定代表人已变更，如何变更证书上的法定代表人？

答：1.原法定法定代表人离职或换岗。

•离职：登录“三库一平台（https://skypt.gdcic.net）→企业信息库→综合管理→人员离职管理”进行原法定代表人解聘处理，实时生效。

•换岗：人才信息库（旧法人的个人账号登录）→工作经历信息→工作单位及岗位经历，将“在职”工作经历信息的职务类型“法定代表人”勾选去掉并提交。

2.（新法定代表人使用“广东省统一身份认证（公众端）”（注意选择“个人登录”）登录“三库一平台（https://skypt.gdcic.net）”的“人才信息库”，在“工作经历信息→工作单位及岗位经历”栏目添加工作单位信息，完成从业人员入职信息登记）的方式实现更新法定代表人信息。

3.办理证书信息变更，企业登录“三库一平台（https://skypt.gdcic.net）→网上办事中心→行政审批事项→建筑业企业资质核准→业务类型选择“证书变更”，变更申报操作步骤请查阅本文操作指引。

问题四：企业库地址与营业执照一致，仍提示与工商不一致如何处理？

答：（1）先登录国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）核实本单位的工商信息（企业名称、

地址）是否更新至最新数据。

（２）“企业信息库”-“企业基本信息”栏目核对本单位的工商信息（企业名称、地址）是否与“国家企业信用信息公示系统”内的工商信息一致（建议地址直接复制并保存）。

问题四：系统提示“XXXX 与工商不一致，请一并勾选后再提交。”如何解决？

答：点击【下一步】时系统将检索提交的变更项信息，如果存在证书原信息已发生了工商变更，但未勾选进行申报时系统将出现此提示，请按照提示勾选后一并提交变更申报。